**[](file:///C:\Users\user\User\Мои%20документы\Постановление%20на%20выплату%20Яковлева%20Н%20М.doc#_Hlk181604206 1,0,1300,0,,_Администрация муниципального о)**

[**Администрация муниципального образования**](file:///C:\Documents%20and%20Settings\User\Мои%20документы\Постановление%20на%20выплату%20Яковлева%20Н%20М.doc#_Hlk181604206 1,0,1300,0,,_Администрация муниципального о)

[**Большеколпанское сельское поселение**](file:///C:\Documents%20and%20Settings\User\Мои%20документы\Постановление%20на%20выплату%20Яковлева%20Н%20М.doc#_Hlk181604206 1,0,1300,0,,_Администрация муниципального о)

[**Гатчинского муниципального района**](file:///C:\Documents%20and%20Settings\User\Мои%20документы\Постановление%20на%20выплату%20Яковлева%20Н%20М.doc#_Hlk181604206 1,0,1300,0,,_Администрация муниципального о)

[**Ленинградской области**](file:///C:\Documents%20and%20Settings\User\Мои%20документы\Постановление%20на%20выплату%20Яковлева%20Н%20М.doc#_Hlk181604206 1,0,1300,0,,_Администрация муниципального о)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «01» февраля 2016 года                                                                                        № 28

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Большеколпанское сельское поселение в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений |  |

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 г. №1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов», администрация Большеколпанского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Большеколпанское сельское поселение, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на праве отношения возникших с 01.01.2016 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Бычинина

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации Большеколпанского сельского поселения  от «01» февраля 2016г. № 28 |

**Правила**

**определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Большеколпанское сельское поселение в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений**

1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 г. № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» и определяет методику расчета нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Большеколпанское сельское поселение, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования Большеколпанское сельское поселение и подведомственных ему муниципальных казенных учреждений.

3. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных органам местного самоуправления муниципального образования Большеколпанское сельское поселение и находящимся в их ведении муниципальным казенным учреждениям лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета муниципального образования Большеколпанское сельское поселение.

При определении нормативных затрат органов местного самоуправления муниципального образования Большеколпанское сельское поселение и подведомственных им муниципальных казенных учреждений применяются национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения настоящих Правилопределения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Большеколпанское сельское поселение в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений (далее – «Правила»).

4. В целях определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Большеколпанское сельское поселение и находящимся в их ведении муниципальных казенных учреждений, применяются правила, установленные пунктом 5 настоящих Правил.

5. Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Большеколпанское сельское поселение подведомственных им муниципальных казенных учреждений:

5.1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии:

5.1.1. Затраты на абонентскую плату за услуги связи () определяются по формуле:



где:

- количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голосовой информации), с i- ой абонентской платой;



- ежемесячная i- я абонентская плата в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации;



- количество месяцев предоставления услуги с i- ой абонентской платой.



5.1.2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений () определяются по формуле:



где:

- количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;



- продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи полосовой информации по g-му тарифу;



- цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;



- количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;



- количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений с i-м тарифом;



- продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;



- цена минуты при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;



- количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;



- количество абонентских номеров при передаче голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений с j-м тарифом;



- продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;



- цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;



- количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.



5.1.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи () определяются по формуле:



где:

- количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее – номер абонентской станции), по i-ой должности в соответствии с нормативами количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи, определяемыми органами местного самоуправления и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями, с учетом предельных нормативов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи (далее – предельные нормативы на приобретение средств связи);



- ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на один номер сотовой абонентской станции i-ой должности в соответствии с нормативами цены услуг подвижной связи, определяемыми органами местного самоуправления муниципального образования Большеколпанское сельское поселение и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями, с учетом предельных нормативов на приобретение средств связи;



- количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-ой должности.



5.1.4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) () определяются по формуле:



где:

- количество SIM- карт по i-ой должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления муниципального образования Большеколпанское сельское поселение и подведомственных им муниципальных казенных учреждений;



- ежемесячная цена в расчете на одну SIM- карту по i-ой должности;



- количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-ой должности.



5.1.5. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет- провайдеров () определяются по формуле:



где:

- количество каналов передачи данных сети Интернет с i-ой пропускной способностью;



- месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с i-ой пропускной способностью;



- количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i-ой пропускной способностью.



5.1.6. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий () определяются по формуле:



где:

- цена по i-ой иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.



5.2. Затраты на содержание имущества.

При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно - профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

5.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт вычислительной техники () определяется по формуле:



где:

- фактическое количество i-х рабочих станций, но не более предельного количества i-х рабочих станций;



- цена технического обслуживания и регламентно – профилактического ремонта в расчете на одну i-ю рабочую станцию в год.



5.2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации () определяются по формуле:



где:

- количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;



- цена технического обслуживания и регламентно – профилактического ремонта одной единицы i-го оборудования в год.



5.2.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) () определяются по формуле:



где:

- количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;



- цена технического обслуживания и регламентно – профилактического ремонта одной автоматизированной станции i-го вида в год.



5.2.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт систем бесперебойного питания () определяются по формуле:



где:

- количество модулей бесперебойного питания i-го вида;



- цена технического обслуживания и регламентно – профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания i-го вида в год.



5.2.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:



где:

- количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами количества принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), определяемыми органами местного самоуправления муниципального образования Большеколпанское сельское поселение и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями;



- цена технического обслуживания и регламентно – профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.



5.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества.

5.3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения () определяются по формуле:



где:

- затраты на оплату услуг по сопровождению справочно – правовых систем;



- затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.



В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

5.3.2. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно – правовых систем () определяются по формуле:



где:

- цена сопровождения i-й справочно – правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно – правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно – правовых систем.



5.3.3. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения () определяются по формуле:



где:

- цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно – правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;



- цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно – правовых систем.



5.3.4. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (), определяются по формуле:



где:

- затраты на проведение аттестационных, проверочных мероприятий;



- затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.



5.3.5. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий () определяются по формуле:



где:

- количество аттестуемых i-х объектов (помещений);



- цена проведения аттестации одного i-х объектов (помещений);



- количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;



- цена проведения проверки одной единицы j-го оборудования (устройства).



5.3.6. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации () определяются по формуле:



где:

- количество приобретенных простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации;



- цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.



5.3.7. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования () определяется по формуле:



где:

- количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;



- цена монтажа (установки), дооборудования и наладки одной единицы i-го оборудования.



5.4. Затраты на приобретение основных средств.

5.4.1. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:



где:

- количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами количества принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), определяемыми органами местного самоуправления муниципального образования Большеколпанское сельское поселение и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями;



- фактическое количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);



- цена одного i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами цены принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), определяемыми органами местного самоуправления муниципального образования Большеколпанское сельское поселение и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями.



5.4.2. Затраты на приобретение средств подвижной связи () определяются по формуле:



где:

- планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i-ой должности в соответствии с нормативами количества средств подвижной связи, определяемыми органами местного самоуправления муниципального образования Большеколпанское сельское поселение и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями, с учетом предельных нормативов затрат на приобретение средств связи;



- стоимость одного средства подвижной связи для i-ой должности в соответствии с нормативами цены средств передвижной связи, определяемыми органами местного самоуправления муниципального образования Большеколпанское сельское поселение и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями, с учетом предельных нормативов затрат на приобретение средств связи.



5.4.3. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации () определяются по формуле:



где:

- планируемое к приобретению количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;



- цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.



5.5. Затраты на приобретение материальных запасов.

5.5.1. Затраты на приобретение мониторов () определяются по формуле:



где:

- планируемое к приобретению количество мониторов для i-ой должности;



- цена одного монитора для i-ой должности.



5.5.2. Затраты на приобретение системных блоков () определяются по формуле:



где:

- планируемое к приобретению количество i-х системных блоков;



- цена одного i-го системного блока.



5.5.3. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники () определяются по формуле:



где:

- планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года;



- цена одной единицы i-ой запасной части для вычислительной техники.



5.5.4. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации () определяются по формуле:



где:

- планируемое к приобретению количество i-го носителя информации в соответствии с нормативами количества носителей информации, определяемыми органами местного самоуправления муниципального образования Большеколпанское сельское поселение и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями;



- цена одной единицы i-го носителя информации в соответствии с нормативами цены носителей информации, определяемыми органами местного самоуправления муниципального образования Большеколпанское сельское поселение и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями.



5.5.5. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:



где:

- затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);



- затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).



5.5.6. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:



где:

- фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа в соответствии с нормативами количества принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), определяемыми органами местного самоуправления муниципального образования Большеколпанское сельское поселение и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями;



- норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами количества расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), определяемыми органами местного самоуправления муниципального образования Большеколпанское сельское поселение и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями;



- цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), определяемыми органами местного самоуправления муниципального образования Большеколпанское сельское поселение и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями.



5.5.7. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:



где:

- планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);



- цена одной единицы i-ой запасной части.



5.5.8. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации () определяются по формуле:



где:

- планируемое к приобретению количество i-го материального запаса;



- цена одной единицы i-го материального запаса.



5.6. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии.

5.6.1. Затраты на услуги связи () определяются по формуле:



где:

- затраты на оплату услуг почтовой связи;



- затраты на оплату услуг специальной связи.



5.6.2. Затраты на оплату услуг почтовой связи () определяются по формуле:



где:

- планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;



- цена одного i-го почтового отправления.



5.6.3. Затраты на оплату услуг специальной связи () определяются по формуле:



где:

- планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;



- цена одного листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.



5.7. Затраты на транспортные услуги.

5.7.1. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов () определяются по формуле:



где:

- планируемое к приобретению количество i-х услуг перевозки (транспортировки) грузов;



- цена одной i-ой услуги перевозки (транспортировки) грузов.



5.7.2. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств () определяются по формуле:



где:

- планируемое к аренде количество i-х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное предельными нормативами, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта;



- цена аренды i-го транспортного средства в месяц;



- планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства.



5.7.3. Затраты на оплату разовых пассажирских перевозок при проведении совещания () определяются по формуле:



где:

- планируемое количество к приобретению i-х разовых услуг пассажирских перевозок;



- среднее количество часов аренды транспортного средства по i-ой разовой услуге;



- цена одного часа аренды транспортного средства по i-ой разовой услуге.



5.7.4. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно () определяются по формуле:



где:

- количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i-му направлению;



- цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му направлению.



5.8. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями.

5.8.1. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями () определяются по формуле:



где:

- затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;



- затраты по договору найма жилого помещения на период командирования.



5.8.2. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно () определяются по формуле:



где:

- количество командированных работников по i-му направлению командирования;



- цена проезда по i-му направлению командирования.



5.8.3. Затраты по договорам найма жилого помещения на период командирования () определяются по формуле:



где:

- количество командированных работников по i-му направлению командирования;



- цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования;



- количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.



5.9. Затраты на коммунальные услуги.

5.9.1. Затраты на коммунальные услуги () определяются по формуле:



где:

- затраты на газоснабжение и иные виды топлива;



- затраты на электроснабжение;



- затраты на теплоснабжение;



- затраты на горячее водоснабжение;



- затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;



- затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско–правовых договоров (далее – внештатный сотрудник).



5.9.2. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива () определяются по формуле:



где:

- расчетная потребность в i-ом виде топлива (газе и ином виде топлива);



- тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее – регулируемый тариф);



- поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.



5.9.3. Затраты на электроснабжение () определяются по формуле:



где:

- регулируемый тариф на электроэнергию;



- расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию.



5.9.4. Затраты на теплоснабжение () определяются по формуле:



где:

- расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;



- регулируемый тариф на теплоснабжение.



5.9.5. Затраты на горячее водоснабжение () определяются по формуле:



где:

- расчетная потребность в горячей воде;



- регулируемый тариф на горячее водоснабжение.



5.9.6. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение () определяются по формуле:



где:

- расчетная потребность в холодном водоснабжении;



- регулируемый тариф на холодное водоснабжение;



- расчетная потребность в водоотведении;



- регулируемый тариф на водоотведение.



5.9.7. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников () определяются по формуле:



где:

- планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-ой должности;



- стоимость одного месяца работы внештатного сотрудника по i-ой должности;



- процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.



Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

5.10. Затраты на аренду помещений и оборудования.

5.10.1. Затраты на аренду помещений () определяются по формуле:



где:

- численность работников, размещаемых на i-ой арендуемой площади;



S – площадь, установленная в соответствии с нормами предоставления служебных помещений;

- цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-ой арендуемой площади;



- планируемое количество месяцев аренды i-ой арендуемой площади.



5.10.2. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания () определяется по формуле:



где:

- планируемое количество суток аренды помещения (зала);



- цена аренды i-го помещения (зала) в сутки.



5.10.3. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания () определяется по формуле:



где:

- количество арендуемого i-го оборудования;



- количество дней аренды i-го оборудования;



- количество часов аренды в день i-го оборудования;



- цена одного часа аренды i-го оборудования.



5.11. Затраты на содержание имущества, не отнесенного к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

5.11.1. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений () определяются по формуле:



где:

- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;



- затраты на проведение текущего ремонта помещений;



- затраты на содержание прилегающей территории;



- затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;



- затраты на вывоз твердых бытовых отходов;



- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;



- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;



- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной станции пожаротушения;



- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;



- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).



Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

5.11.2. Затраты на закупку услуг управляющей компании () определяются по формуле:



где:

- объем i-ой услуги управляющей компании;



- цена i-ой услуги управляющей компании в месяц;



- планируемое количество месяцев использования i-ой услуги управляющей компании.



5.11.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации () определяются по формуле:



где:

- количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;



- цена обслуживания одного i-го устройства.



5.11.4. Затраты на проведение текущего ремонта помещения () определяются исходя из установленной органами местного самоуправления сельского поселения муниципального образования Большеколпанское сельское поселение и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями нормы проведения ремонта, но не реже одного раза в три года, с учетом требований Положения об организации и проведения реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года № 312, по формуле:



где:

- площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;



- цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.



5.11.5. Затраты на прилегающие территории () определяются по формуле:



где:

- площадь закрепленной i-ой прилегающей территории;



- цена содержания i-ой прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;



- планируемое количество месяцев содержания i-ой прилегающей территории в очередном финансовом году.



5.11.6. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещений () определяются по формуле:



где:

- площадь в i-ом помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;



- цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;



- количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц.



5.11.7. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов () определяются по формуле:



где:

- количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;



- цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.



5.11.8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов () определяются по формуле:



где:

- количество лифтов i-го типа;



- цена технического обслуживания и текущего ремонта одного лифта i-го типа в год.



5.11.9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения () определяются по формуле:



где:

- площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;



- цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.



5.11.10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения () определяются по формуле:



где:

- площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;



- цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорная насосная станция пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.



5.11.11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону () определяются по формуле:



где:

- площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;



- цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.



5.11.12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) () определяются по формуле:



где:

- стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);



- количество i-го оборудования.



5.11.13. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

5.11.14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

5.11.15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования – дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения () определяются по формуле:



где:

- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;



- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем газового пожаротушения;



- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;



- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;



- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;



- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;



- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.



5.11.16. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок () определяются по формуле:



где:

- количество i-х дизельных генераторных установок;



- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной i-ой дизельной генераторной установки в год.



5.11.17. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем газового пожаротушения () определяются по формуле:



где:

- количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;



- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i-го датчика системы газового пожаротушения в год.



5.11.18. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции () определяются по формуле:



где:

- количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;



- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной i-ой установки кондиционирования и элементов вентиляции.



5.11.19. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации () определяются по формуле:



где:

- количество i-х извещателей пожарной сигнализации;



- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i-го извещателя в год.



5.11.20. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом () определяются по формуле:



где:

- количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;



- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.



5.11.21. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления () определяются по формуле:



где:

- количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;



- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.



5.11.22. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения () определяются по формуле:



где:

- количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;



- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.



5.11.23. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников () определяются по формуле:



где:

- планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;



- стоимость одного месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;



- процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.



Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

5.12. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно- коммуникационные технологии.

5.12.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (), определяются по формуле:



где:

- затраты на приобретение спецжурналов;



- затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.



5.12.2. Затраты на приобретение спецжурналов () определяются по формуле:



где:

- количество приобретаемых i-х спецжурналов;



- цена 1 i-го спецжурнала.



5.12.3. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания () определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.



5.12.4. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников

() определяются по формуле:



где:

- планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;



- цена одного месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;



- процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.



Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

5.12.5. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств () определяются по формуле:



где:

- количество водителей;



- цена проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра;



- количество рабочих дней в году.



1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

5.12.6. Затраты на проведение диспансеризации работников

() определяются по формуле:



где:

- численность работников, подлежащих диспансеризации;



- цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника.



5.12.7. Затраты на аттестацию специальных помещений

() определяются по формуле:



где:

- количество i-х специальных помещений, подлежащих аттестации;



- цена проведения аттестации одного i-го специального помещения.



5.12.8. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования () определяются по формуле:



где:

- количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;



- цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.



5.12.9. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

5.12.10. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ()определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указаниями Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 года № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по формуле:



где:

- предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;



- коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;



- коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;



- коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц допущенных к управлению i-м транспортным средством;



- коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;



- коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;



- коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;



- коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.



5.12.11. Затраты на оплату труда независимых экспертов

()определяются по формуле:



где:

- планируемое в очередном финансовом году количество аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;



- планируемое в очередном финансовом году количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;



- планируемое количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;



- ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов;



- процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.



5.13. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенных к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

5.13.1. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенных к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии, () определяются по формуле:



где:

-затраты на приобретение транспортных средств;



- затраты на приобретение мебели;



- затраты на приобретение систем кондиционирования.



5.13.2. Затраты на приобретение транспортных средств () определяются по формуле:



где:

- планируемое к приобретению количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами количества транспортных средств;



- цена приобретения i-го транспортного средства.



5.13.3. Затраты на приобретение мебели () определяются по формуле:



где:

- планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами количества мебели;



- цена приобретения i-го предмета мебели.



5.13.4. Затраты на приобретение систем кондиционирования

() определяются по формуле:



где:

- планируемое к приобретению количество i-х систем кондиционирования;



- цена одной i-й системы кондиционирования.



5.14. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенных к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

5.14.1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенных к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии, () определяются по формуле:



где:

- затраты на приобретение бланочной продукции;



- затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;



- затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;



- затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;



- затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;



- затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.



5.14.2. Затраты на приобретение бланочной продукции () определяются по формуле:



где:

- планируемое к потреблению количество бланочной продукции;



- цена одного бланка по i-му тиражу;



- планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготовляемой типографией;



- цена одной единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу.



5.14.3. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей () определяются по формуле:



где:

- количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами канцелярских принадлежностей в расчете на основного работника;



- расчетная численность основных работников;



- цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами цены канцелярских принадлежностей.



5.14.4. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей () определяются по формуле:



где:

- цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами цены хозяйственных товаров и принадлежностей;



- количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами количества хозяйственных товаров и принадлежностей.



5.14.5. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов () определяются по формуле:



где:

- норма расхода топлива на 100 километров пробега транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р;



- цена одного литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;



- планируемое количество рабочих дней использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году.



5.14.6. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом предельных нормативов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

5.14.7. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны () определяются по формуле:



где:

- цена i-ой единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;



- количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на одного работника в год в соответствии с нормативами количества материальных запасов для нужд гражданской обороны;



- расчетная численность основных работников.



5.15. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества.

5.15.1. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

5.15.2. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

5.15.3. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

5.16. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства.

5.16.1. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

5.16.2. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность.

5.17. Затраты на дополнительное профессиональное образование.

5.17.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

() определяются по формуле:



где:

- количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;



- цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.



5.17.2. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».